



新世纪高职高专
建筑工程技术类课程规划教材

新世纪



建筑工程资料管理

——模拟实务

新世纪高职高专教材编审委员会 组编
主 编 陈金巧 曹福顺

第二版



大连理工大学出版社



新世纪高职高专
建筑工程技术类课程规划教材

新世纪



建筑工程资料管理

——模拟实务

新世纪高职高专教材编审委员会 组编

主 编 陈金巧 曹福顺

副主编 郑轶荣 栾成洁 张 炜

第二版



大连理工大学出版社

相关专业的教材使用,也可供建筑施工企业的建造师、技术员、质量员和资料员参考。

本教材由河北管理干部学院陈金巧和河北科工建筑工程集团有限公司曹福顺任主编,河北工业职业技术学院郑轶荣、滨州职业学院栾成洁、浙江同济科技职业学院张炜任副主编。具体编写分工如下:陈金巧编写学习情境2、学习情境4的学习单元4.1~4.3及附录;曹福顺编写学习情境4的学习单元4.4;郑轶荣编写学习情境1、学习情境3的学习单元3.4~3.6和学习情境4的学习单元4.5;栾成洁编写学习情境3的学习单元3.1~3.3;张炜编写学习情境4的学习单元4.6。全书由陈金巧负责统稿和定稿。

在编写本教材的过程中,我们参考、引用和改编了国内外出版物中的相关资料以及络资源,在此对相关资料的作者表示深深的谢意!请相关著作权人看到本教材后与出版社联系,出版社将按照相关法律的规定支付稿酬。

由于作者水平有限,书中仍可能存在错误和疏漏之处,恳请读者批评指正,并将意见和建议反馈给我们,以便修订时完善。

编者

2019年8月

所有意见和建议请发往:dutpgz@163.com

欢迎访问教材服务网站:<http://www.dutpbook.com>

联系电话:0411-84707424 84706676

图书在版编目(CIP)数据

建筑工程资料管理：模拟实务 / 陈金巧, 曹福顺主
编. — 2 版. — 大连：大连理工大学出版社, 2019. 8
新世纪高职高专建筑工程技术类课程规划教材
ISBN 978-7-5685-1998-4

I. ①建… II. ①陈… ②曹… III. ①建筑工程—技
术档案—档案管理—高等教育—教材 IV. ①G275.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2019)第 102230 号

大连理工大学出版社出版

地址：大连市软件园路 80 号 邮政编码：116023
发行：0411-84708842 邮购：0411-84703636 传真：0411-84701466
E-mail: dutp@dutp.cn URL: http://dutp.dlut.edu.cn
大连日升彩色印刷有限公司印刷 大连理工大学出版社发行

幅面尺寸：185mm×260mm 印张：14.25 字数：345 千字
插页：3
2011 年 3 月第 1 版 2019 年 8 月第 2 版
2019 年 8 月第 1 次印刷

责任编辑：康云霞 责任校对：吴媛媛
封面设计：张 莹

ISBN 978-7-5685-1998-4 定 价：38.80 元

本书如有印装质量问题, 请与我社发行部联系更换。



学习情境 1 建筑工程资料管理规定	1
学习单元 1.1 建筑工程资料管理的概念、分类、移交、归档	1
学习单元 1.2 电子文件的管理规定	5
学习单元 1.3 照片资料的管理规定	7
学习情境 2 建设资料实务	10
学习单元 建设资料整理实务	10
学习情境 3 监理资料实务	14
学习单元 3.1 监理管理资料整理实务	15
学习单元 3.2 监理进度控制资料整理实务	25
学习单元 3.3 监理质量控制资料整理实务	26
学习单元 3.4 监理造价控制资料整理实务	30
学习单元 3.5 监理合同管理资料整理实务	34
学习单元 3.6 监理竣工验收资料整理实务	37
学习情境 4 施工资料实务	38
学习单元 4.1 物业楼工程识图	67
学习单元 4.2 物业楼施工流程	73
学习单元 4.3 某食堂项目土建资料整理实务	73
学习单元 4.4 某食堂项目给排水与采暖工程资料整理实务	180
学习单元 4.5 某食堂项目电气工程资料整理实务	187
学习单元 4.6 某食堂项目安全技术资料整理实务	193
参考文献	215
附 录 某学院食堂工程施工资料	216

1. 旁站监理记录(表 3-7)

表 3-7

旁站监理记录

旁站监理记录		编号	×××
工程名称	某学院食堂工程		日期及气候
施工工序:混凝土浇筑		旁站监理的部位:	
旁站监理开始时间:××年××月××日		旁站监理结束时间:××年××月××日	
施工情况: 1. 商品混凝土供应单位名称_____ 2. 本次浇筑混凝土强度等级_____,抗渗等级_____,坍落度设计值_____,混凝土初凝时间_____,混凝土终凝时间_____,本次混凝土浇筑量_____ 3. 施工通道是否通畅,通道及泵车地基是否坚实、平整。 ☐ 是 ☐ 否 4. 夜间施工照明是否充足。 ☐ 充足 ☐ 不充足 ☐ 非夜间施工 5. 施工机械设备及机具是否完好和运转正常。 ☐ 是 ☐ 否 振捣设备的型号_____,数量_____台。 6. 施工机具数量和操作人员数量是否满足施工要求。 ☐ 是 ☐ 否 7. 质检人员、工长、试验人员等技术管理人员是否到位(质检人员_____)。 ☐ 是 ☐ 否 8. 施工方法和浇筑顺序是否与批准的施工方案一致。 ☐ 是 ☐ 否 9. 混凝土试块留置共计_____组,其中标养试块_____组,同条件试块_____组,见证试块_____组。 10. 混凝土浇筑开始时间_____,混凝土浇筑结束时间_____。			
监理情况: 1. 钢筋及预埋管线的隐检工作是否已报验签字。 ☐ 是 ☐ 否 2. 检查混凝土浇筑申请书、预拌混凝土运输单及混凝土开盘鉴定附水泥、砂石、掺和料检测报告(放射性、集料碱活性、混凝土碱含量、氯离子含量)资料是否齐全,是否与设计及规范要求一致。 ☐ 资料齐全、符合设计规范要求 ☐ 或资料不齐全,或不符合设计规范要求 3. 混凝土坍落度实测值_____ ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求 4. 混凝土浇筑是否连续,混凝土运输车的最大停留时间_____小时。 ☐ 是 ☐ 否 5. 混凝土浇筑冬季施工入模温度_____ ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求 6. 大体积混凝土测温孔留置数量和位置是否与方案一致。 ☐ 是 ☐ 否 7. 混凝土冬施期,测温孔留置数量和位置是否与方案一致。 ☐ 是 ☐ 否 8. 检查混凝土的振捣方法,浇筑顺序是否与施工方案一致。 ☐ 是 ☐ 否 9. 混凝土连续浇筑过程中,最长间隔时间_____,是否符合规范和施工设计方案要求。 ☐ 是 ☐ 否 10. 混凝土浇筑过程中,楼板负筋(上铁)是否有被踩变形的现象_____ ☐ 是 ☐ 否 11. 冲洗及湿润泵管的稀水泥浆的处理方法是否倒入结构混凝土中。 ☐ 是 ☐ 否			
发现问题:			
处理意见:			
备注:			
承包单位名称:_____		监理单位名称:_____	
质检人员(签字):_____		旁站监理人员(签字):_____	
××年××月××日		××年××月××日	

在+2.75 m 位置;再安装固定 KL1-2(2),按照两跨净长将其剪成两段,分别固定在 B 轴上+3.5 m 位置处;在折叠 KL1-1(3A)、KL1-5(1A)、KL1-6(1A)中剪下悬挑段,按照位置单独固定即可,固定方法同前面。由于框架柱通长,穿过框架柱的框架梁理应通过,但安装不便,因此采取了方便安装的框架梁截断的做法。

(2)一层梁的安装:框架梁是次梁的支撑,多跨的次梁也同框架梁通过框架柱一样,按其净长截断用胶带固定安装即可。

(3)一层楼板的安装:将剪裁好的一层楼板固定好,现浇板 100 mm 厚,宜用透明的厚塑料纸制作。

(4)二层框架梁、梁、楼板的安装固定同一层框架梁、梁、楼板。

(5)三层+10.00 m 处框架梁的安装,共 5 根,与一层框架梁不同的是,②轴线无框架梁,B 轴为 3 跨框架梁,照前面方法安装固定即可。

(6)屋顶梁与斜板的安装:屋顶共 5 根框架梁,A、B 轴上分别有一根两跨折型框架梁,①轴、②轴屋顶分别有一根折型框架梁,③轴顶端有一根无悬臂直梁,安装固定同前面方法。需要说明的是,楼梯休息平台部位顶端的三角屋顶和该处的折型小梁安装应看仔细了,别交错位置。

(7)楼梯安装:对应结施-6(1)、结施-6(2)先安装四个梯段,再安装休息平台。

(三)隔墙的填充

可用图纸按照墙体的面积和厚度折叠成空盒子,预留出门、窗洞口,填充到上下梁之间,胶带固定,这样房间就形成了。

三、制作结构模型

钢筋识图是工程识图的难点,如果能够完成图 4-2 所示物业楼钢筋骨架模型,其识图水平会大大提高。由于一层配筋和二层配筋基本相同,图 4-2 略去了二层楼板的钢筋,只展示了一层、顶层楼板的钢筋。

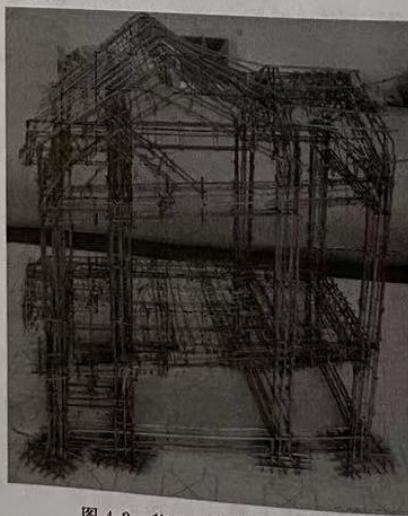


图 4-2 物业楼钢筋骨架模型

学习情境 4

施工资料实务

情境导入

1. 本工程为某物业楼工程, 图纸附后。
2. 框架结构, 地上三层, 无地下室, 结构主体高度 11.800 m, 室内外高差为 300 mm, 总建筑面积 331.38 m², ±0.000 相当绝对标高 93.15 m。
3. 现场为大坑需回填并重锤夯实使地基承载力特征值 $f_{ak} > 150$ kPa, 埋深在标高以下 1.5 m 处, 基础部分采用独立基础、C30 混凝土, 垫层采用 C10 混凝土, 构造柱采用 C20 混凝土, 非框架梁、柱、框架梁、现浇楼板等构件均采用 C25 混凝土, 钢筋采用 HPB235、HRB335。
4. 本工程建筑抗震设防类别为丙类, 建筑结构安全等级为二级, 抗震等级为四级, 基础设计等级为丙级, 正常使用情况下的设计使用年限为 50 年。
5. 物业楼西侧距 1 号住宅楼 9 m, 南侧 8.5 m。本工程所在地区处于亚热带季风气候, 7、8、9 月为雨季, 年降水量为 150 mm, 冬季吹西北风, 夏季吹东南风。
6. 施工现场“三通一平”已完成; 周边环境静雅, 人、物流集中, 周边道路畅通。现场水、电供应良好。

案例导航

- 请问: (1) 施工前必须进行图纸会审, 图纸会审工作由建设单位主持, 图纸会审记录需要归档保存吗? 该工程未注明的外墙基础尺寸有误, 具体哪个尺寸错误? 总监理工程师对错误之处进行了修改, 并直接签发给施工总承包单位, 这种做法对吗?
- (2) 该工程有几根框架柱? 哪根最长? 一层框架梁、次梁各几根? 二层、顶层的情况如何?
- (3) 计算一层①轴墙体从基础梁开始砌筑的高度及墙体内侧抹灰高度。
- (4) 该工程的施工资料有几类? 请列出目录。

学习单元 3.2 监理进度控制资料整理实务

一、监理进度控制资料整理目录(表 3-5)

表 3-5

监理进度控制资料整理目录

序号	资料名称	份数	备注
1	工程开工报审表	1	
2	施工进度计划报审表	10	

二、监理进度控制资料整理

(一)工程开工报审表

1. 工程满足开工条件后,施工单位报建设单位和项目监理机构复核和批复开工时间。整个项目一次开工,只填报一次,如工程项目中含有多个单位工程且开工时间不同,则每个单位工程都应填报一次。

2. 工程名称:指相应的建设项目或单位工程名称,应与施工图的工程名称一致。

3. 开工前的各项准备工作(一至八项):施工单位应按表列的内容逐一落实,自查符合要求后在该项“□”内画“√”,并将施工现场质量管理检查记录及其要求的有关证件,“建设工程施工许可证”,现场专职管理人员资格证、上岗证,现场管理人员、机具、施工人员进场情况,工程主要材料落实情况等资料作为附件同时报送。

4. 审核意见:总监理工程师应指定专业监理工程师对施工单位的准备情况进行检查,除检查所报内容外,还应对施工现场临时设施是否满足开工要求;地下障碍物是否清除或查明;测量控制桩、试验室是否经项目监理机构审查确认等进行检查并逐项记录检查结果,报总监理工程师审核;总监理工程师确认具备开工条件时签署同意开工时间,并报建设单位,否则,应简要指出不符合开工要求之处。

5. 总监理工程师签发工程开工报审表后报建设单位备案,如委托监理合同中需建设单位批准、总监理工程师审核后报建设单位,由建设单位批准。工期自批准开工之日起计算。

6. 工程开工报审表除委托监理合同中注明需建设单位批准外均由总监理工程师最终签发。

7. 工程开工报审的一般程序如下:

(1) 施工单位自查认为施工准备工作已完成,具备开工条件时,向项目监理机构报送工程开工报审表、施工现场质量管理检查记录及相关资料。

(2) 专业监理工程师审核承包单位报送的工程开工报审表、施工现场质量管理检查记录及相关资料,现场核查各项准备工作的落实情况,报总监理工程师审核。

(3) 总监理工程师根据专业监理工程师的审核,签署审核意见,具备开工条件时按委托监理合同的授权报建设单位备案或审批。



微课
监理进度控制资料
整理实务